

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Вяземский район»
Смоленской области
от 09.09.2016 № 1420

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории
муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее - Положение) направлено на стимулирование привлечения инвестиций в экономику муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее также – муниципальное образование «Вяземский район») и устанавливает формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, порядок ее оказания органами местного самоуправления муниципального образования "Вяземский район".

1.2. Все понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных федеральным законодательством.

1.3. Органом, уполномоченным на осуществляющие функций Администрации муниципального образования «Вяземский район» в сфере инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Вяземский район» является комитет экономического развития Администрации муниципального образования «Вяземский район» (далее – Комитет).

1.4. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности (далее также – муниципальная поддержка) предоставляется субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Вяземский район».

1.5. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности (далее также – муниципальная поддержка) предоставляется субъектам инвестиционной деятельности на срок, не превышающий срок реализации инвестиционного проекта.

2. Формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности

2.1. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности осуществляется в форме:

- установления субъектам инвестиционной деятельности льготных ставок арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Вяземский район» в целях осуществления инвестиционной деятельности на арендуемых земельных участках;

- предоставления субъектам инвестиционной деятельности льгот при аренде объектов недвижимости (кроме земельных участков), находящихся в собственности муниципального образования «Вяземский район», в целях осуществления инвестиционной деятельности на арендуемых объектах недвижимости;

- предоставления субъектам инвестиционной деятельности налоговых льгот (земельный налог).

2.2. Льготные ставки арендной платы за пользование имуществом, земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, земельными участками, собственность на которые не разграничена, и земельного налога устанавливаются решениями Совета депутатов муниципального образования (поселения).

3. Порядок предоставления муниципальной поддержки

3.1. Для получения муниципальной поддержки субъект инвестиционной деятельности (далее также - претендент), направляет в Администрацию муниципального образования «Вяземский район» (далее также - Администрация) заявку на предоставление муниципальной поддержки инвестиционной деятельности (далее - заявка), в которой указывает форму муниципальной поддержки, и представляет заверенные в установленном порядке следующие документы:

- копии учредительных документов с изменениями и дополнениями или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- копии свидетельства о постановке на учет юридического лица или физического лица в налоговом органе;

- копию Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- копия приказа, выписки из протокола общего собрания или иного документа, подтверждающего назначение руководителя организации на должность;

- документы, подтверждающие отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней, внебюджетные фонды;

- справку о том, что претендент не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- инвестиционный проект (бизнес-план), отражающий экономическую целесообразность и социальный эффект от его внедрения для муниципального образования;

- расчет прогнозируемых сумм налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в результате реализации инвестиционного проекта с разбивкой по уровням бюджета и налогам на пятилетний период с начала реализации инвестиционного проекта.

3.3. Претендент по своему желанию может представить дополнительные материалы, подтверждающие высокую экономическую эффективность, минимальный уровень риска, социальную значимость, высокие производственные, научно-технические и экологические показатели инвестиционного проекта.

3.4. Мотивированный отказ в рассмотрении заявки дается в следующих случаях:

- предоставление претендентом недостоверных сведений о себе;
- непредставления претендентом в полном объеме необходимой документации в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.5. При реализации претендентом инвестиционного проекта, предусматривающего строительство (реконструкцию) и ввод в эксплуатацию объектов несколькими очередями (этапами), допускается рассмотрение каждой очереди (этапа) строительства объектов как отдельного инвестиционного проекта на основании соответствующей заявки претендента. Документы, перечисленные в пункте 3.2. настоящего Положения, представляются по каждой очереди (этапу) отдельно.

3.6. Заявка вместе с представленными документами, рассматривается в 30-тидневный срок со дня регистрации пакета документов на Совете по инвестициям при Администрации муниципального образования "Вяземский район" (далее – Совет по инвестициям), состав которого утверждается постановлением Администрации.

3.7. Совет по инвестициям проводит комплексную экономическую экспертизу инвестиционного проекта на соответствие следующим критериям экономической и социальной значимости:

1) инвестиционный проект направлен на модернизацию, реконструкцию и увеличение мощностей действующих предприятий на территории муниципального образования «Вяземский район», создание новых предприятий, объектов социальной и (или) инженерной инфраструктуры, а также на финансовое оздоровление предприятий;

2) количество вновь созданных рабочих мест за период реализации проекта должен составлять не менее 15 новых рабочих мест;

3) уровень среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника претендента по отношению к уровню средней заработной платы по муниципальному образованию «Вяземский район» (по официальным данным органов статистики за последний отчетный период) - не менее уровня средней заработной платы по муниципальному образованию «Вяземский район».

3.8. По результатам рассмотрения заявки Совет по инвестициям выносит одно из следующих решений:

- предоставить претенденту муниципальную поддержку;
- отказать в предоставлении муниципальной поддержки.

3.9. Муниципальная поддержка не может быть предоставлена претенденту:

- проводящим процедуру реорганизации, ликвидации или находящимся в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;
- на имущество которого в установленном порядке наложен арест или обращено взыскание;
- хозяйственная деятельность которого прекращена либо приостановлена органами государственной власти в установленном законодательством порядке;
- имеющим просроченную задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней;

- имеющим просроченную задолженность по ранее выданным кредитам.

3.10. Решение о результатах рассмотрения заявки доводится до претендента в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

3.11. На основании решения Совета по инвестициям о целесообразности предоставления претенденту муниципальную поддержку, Комитет в течение 10 рабочих дней подготавливает проект соответствующего постановления Администрации, в котором должны быть прописан срок действия муниципальной поддержки.

3.12. Информация о получателе муниципальной поддержки в течение 10-ти рабочих дней со дня принятия соответствующего постановления Администрации включается в Реестр получателей муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, предоставленной Администрацией муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее – Реестр).

4. Приостановление предоставления муниципальной поддержки

4.1. Приостановление предоставления муниципальной поддержки осуществляется в случаях:

- непредставления или несвоевременного представления субъектом инвестиционной деятельности Администрации запрашиваемой у них информации, касающейся реализации инвестиционного проекта;

- несоответствия фактических показателей хозяйственной деятельности инвестора критериям, указанным в п. 3.7.

4.2. Решение о приостановлении предоставления муниципальной поддержки принимается Советом по инвестициям на основании информации Комитета.

4.3. Решение о приостановлении предоставления муниципальной поддержки доводится до инвестора в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

4.4. На основании решения Совета по инвестициям о приостановлении предоставления муниципальной поддержки, Комитет экономики в течение 10 рабочих дней подготавливает соответствующий проект постановления Администрации, в котором должны быть прописаны сроки приостановления и условия возобновления муниципальной поддержки.

5. Прекращение предоставления муниципальной поддержки

5.1. Прекращение предоставления муниципальной поддержки производится в случаях:

- при завершении реализации инвестиционного проекта;
- истечение срока предоставления муниципальной поддержки;
- невозможности или нецелесообразности возобновления муниципальной поддержки, приостановленной в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Положения;

- неисполнение условий договора аренды земельного участка или объекта

недвижимости;

- по инициативе субъекта инвестиционной деятельности;
- применения в отношении субъекта инвестиционной деятельности процедуры банкротства или ликвидации.

5.2. Решение о прекращении предоставления муниципальной поддержки принимается Советом по инвестициям на основании информации Комитета.

5.3. Решение о прекращении предоставления муниципальной поддержки доводится до инвестора в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

5.4. На основании решения Совета по инвестициям о прекращении предоставления муниципальной поддержки, Комитет в течение 10 рабочих дней подготавливает соответствующий проект постановления Администрации, в котором должен быть прописан срок, с которого прекращает действие муниципальная поддержка.

6. Контроль за ходом реализации инвестиционных проектов

6.1. На период действия муниципальной поддержки Администрация осуществляет контроль за ходом реализации инвестиционных проектов, по результатам рассмотрения которых было принято решение о предоставлении муниципальной поддержки (далее – контроль за ходом реализации инвестиционных проектов).

6.2. Контроль за ходом реализации инвестиционных проектов осуществляется Комитетом путем:

- осуществления выездов на площадки реализации инвестиционных проектов;
- запросов у получателей муниципальной поддержки необходимой информации, касающейся реализации инвестиционных проектов.

6.3. Субъект инвестиционной деятельности представляет информацию о ходе реализации инвестиционного проекта в Комитет в составе и в сроки, указанные в запросах на предоставление соответствующей информации.

6.4. Комитет не реже одного раза в год представляет на рассмотрение в Совет по инвестициям информацию о реализации инвестиционных проектов, по результатам рассмотрения которых было принято решение о предоставлении муниципальной поддержки, выполнении представленных бизнес-планов, возникновении оснований приостановления или прекращении предоставления муниципальной поддержки.

Приложение 2
к Положению о муниципальной
поддержке инвестиционной
деятельности на территории
муниципального образования
«Вяземский район»
Смоленской области

**Заявка
на предоставление муниципальной поддержки инвестиционной деятельности**

№ _____

Дата регистрации

1. Претендент (субъект инвестиционной деятельности) _____

(полное и сокращенное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

2. Почтовый и юридический адрес _____

3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

5. Доля государства в уставном капитале _____

6. Банковские реквизиты _____

7. Название проекта _____

8. Форма муниципальной поддержки

- Установление льготных ставок арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Вяземский район» в целях осуществления инвестиционной деятельности на арендуемых земельных участках.
- Предоставления субъектам инвестиционной деятельности льгот при аренде объектов недвижимости, находящихся в собственности муниципального образования «Вяземский район», в целях осуществления инвестиционной деятельности на арендуемых объектах недвижимости.
- Установление льготных ставок земельного налога для земельных участков, предназначенных для осуществления инвестиционной деятельности.

9. Уполномоченное лицо по ведению проекта:

Должность _____

Ф.И.О. _____

Телефон _____ факс _____, E-mail _____

К заявлению инвестора прилагаются документы:

- 1. Копия устава, учредительного договора
- 2. Копия документа о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе района
- 3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе района
- 4. Копия Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц
- 5. Копия приказа, выписки из протокола общего собрания или иного документа, подтверждающего назначение руководителя организации на должность
- 6. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней, внебюджетные фонды
- 7. Справка о том, что инвестор не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства
- 8. Инвестиционный проект (бизнес-план), отражающий экономическую целесообразность и социальный эффект от его внедрения для жизнедеятельности муниципального образования
- 9. Расчет прогнозируемых сумм налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в результате реализации инвестиционного проекта с разбивкой по уровням бюджета и налогам на пятилетний период с начала реализации инвестиционного проекта

Достоверность и актуальность сведений подтверждаем.

Руководитель _____ / _____ /
Подпись _____ ФИО _____

Главный бухгалтер _____ / _____ /
Подпись _____ ФИО _____

Дата оформления заявления « _____ » _____ 20 г.

Заявление принято: « _____ » _____ 20 г.

_____ / _____ /
Подпись _____ ФИО _____